



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
เรื่อง ขอเชิญร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ได้กำหนดประชุมสภา
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา
๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง เนื่องจากขณะนี้มียุติบัติที่ต้อง
นำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดระเบียบวาระ
การประชุมแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ดังนั้น จึงขอเชิญประชาชนผู้สนใจเข้ารับฟังการประชุมสภาฯ ในวัน เวลา และสถานที่
ดังกล่าว ทั้งนี้การเข้าร่วมรับฟังการประชุมให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเข้ารับฟังการประชุมที่สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงกำหนดโดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายประยงค์ อร่ามเรือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี ๒๕๖๒
วัน จันทร์ ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๓ ระบุว่า รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการพิจารณารายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วให้ทำรายการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง (วาระที่ ๒, วาระที่ ๓)

เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง ไปแล้ว

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

/ถ้าที่ประชุม . . .

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้ นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยแนบท้ายหนังสือแจ้งนัดประชุม ลำดับที่ ๓

ที่ประชุม

.....
.....

๓.๒ พิจารณานอญัตติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินอีกไม่เกิน ๑ ปี โดยขออนุมัติขยายเวลาจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง รายจ่ายสำนักงานปลัด งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๘๑๔,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายจ่ายสำนักงานปลัด งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๘๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ เป็นกระบะสำเร็จรูป ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู เพื่อใช้ในงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง โดยมี

/ คุณลักษณะ . . .

คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ หน้าที่ ๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และมีคุณลักษณะครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (เพิ่มเติม) ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง อบต.แพรกหนามแดง ตามคำสั่งแต่งตั้งฯ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ที่ ๑๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ (รายละเอียดตามบันทึกข้อความคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง อบต.แพรกหนามแดง ที่ ๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒)

- เนื่องจากตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ได้มีมติในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายจ่ายสำนักงานปลัดฯ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๘๑๔,๐๐๐ บาท แต่องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงได้มีมติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ฯ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงออกไปอีกไม่เกิน ๑ ปี

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ วรรคสอง “กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลากันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้”

รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยแนบท้ายหนังสือแจ้งนัดประชุม ลำดับที่ ๔

ที่ประชุม

.....
.....

๓.๓ พิจารณานอมนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย อีกเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง รายจ่าย กองช่าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑,๘๒๕,๐๐๐ บาท (รายการที่ได้รับการอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายจ่ายกองช่าง งบลงทุน

๑) หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๙๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละไม่เกิน ๙,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะและราคากลาง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หน้าที่ ๑๐ และหน้าที่ ๕๘ ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๖

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑) ประเภท ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก ตั้งไว้ ๔๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างหลังคาหลังอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๕ ตำบลแพรงหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง เลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๓ และแบบมาตรฐานป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เลขที่ ๐๐๗/๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนนปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑๒๔

๒) ประเภท อาคารต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑,๒๕๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ ๕ ตำบลแพรงหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง เลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๓ และแบบมาตรฐานป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เลขที่ ๐๐๗/๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๑๒๐

/เนื่องจาก . . .

- เนื่องจากยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ วรรคแรก “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยแนบท้ายหนังสือแจ้งนัดประชุม ลำดับที่ ๕

ที่ประชุม

.....
.....

๓.๔ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

- โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ในรายจ่ายสำนักงานปลัด ดังนี้

- โอนลดรายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๒๒,๑๘๓ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

การศึกษา

โอนลด จำนวน ๑๓๘,๔๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณ หลังโอน จำนวน ๘๓,๗๘๓ บาท

- เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายจ่ายสำนักงานปลัด ดังนี้

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๓๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๙,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๒ ตัว ตัวละไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาท ขนาด

ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า

๗๕ เซนติเมตร

- โครงโตะและขาโตะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมียมหรือเคลือบหรือพ่นสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโตะ เพื่อความแข็งแรง

- หน้าโตะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

- มีแผ่นปิดด้านหน้าโตะทำด้วยไม้หรือเหล็กแผ่นด้านหน้าโตะตามความยาวของโตะ กว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ค่าจัดซื้อโตะพร้อมเก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. โตะประชุม ขนาดโดยรวมเมื่อประกอบแล้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ชุดละ ๓๓,๔๐๐ บาท ประกอบด้วย

- โตะโล่ง ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด (๑ ชุด อาจประกอบด้วยโตะแบบยาว ๑ ตัว หรือหลายตัวประกอบกันไม่เกิน ๔ ตัว โดยให้ความยาวโดยรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร) โครงโตะและขาโตะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมียมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโตะเพื่อความแข็งแรง หน้าโตะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน

- โตะปิดหัว-ท้ายแบบครึ่งวงกลม หรือวงรีหรือโค้งมน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร โครงโตะและขาโตะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมียมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโตะเพื่อความแข็งแรง หน้าโตะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยไม้เคลือบหรือบุเมลามีน จำนวน ๒ ตัว (ประกอบหัว-ท้าย ข้างละ ๑ ตัว)

๒. เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑๘ ตัว จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เก้าอี้ประธาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขน ขาเหล็ก สามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

- แก้วผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขน ขาเหล็ก สามารถหมุนและปรับระดับความสูงของแก้วได้ ตัวละไม่เกิน

๓,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ค่าจัดซื้อผ้า màn ระดับสำหรับห้องประชุม (ม่านพีอี) จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นผ้า màn ทึบแสง เนื้อผ้าหนา สีทอง จับจีบและประดับแบบหลุยส์ ด้านบน ซ้อนกันอย่างน้อย ๒ ชั้น ขนาดเมื่อจับจีบผ้า màn แล้ว มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๓๐ เมตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า ๒.๐ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้บุหรือเคลือบด้วยโฟมเก้าอี้ขาว

- ขนาดโต๊ะกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร, ยาวไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวงขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว เคลือบโครเมียม หรือพ่นหรือเคลือบสี สามารถพับขาเก็บได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๒

- โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ในรายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

๑) โอนลดงบประมาณรายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างฯ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๕๘,๘๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๗,๘๐๐ บาท

เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

รายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน **ตั้งไว้ ๓๑,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งผ้าม่านหน้าต่างแบบทึบแสง ป้องกันแสงแดด (UV) ชนิดรางตัวเอ็ม สามารถถอดซักทำความสะอาดได้ โดยติดตั้ง ณ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล แพรกหนามแดง บริเวณหน้าต่าง ดังนี้

๑. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๓๒๐ ซม. จำนวน ๓ ชุด

๒. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๒๑๐ ซม. จำนวน ๔ ชุด

๓. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๑๖๐ ซม. จำนวน ๒ ชุด

โดยผ้าม่านต้องมีขนาดไม่น้อยกว่าขนาดหน้าต่างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๒) โอนลดงบประมาณรายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ฯ **ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

การศึกษา **คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๒๘,๖๖๐ บาท**

โอนลด จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐,๖๖๐ บาท

เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

รายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา **ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๔ ชุด โดยหนึ่งชุดประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว และเก้าอี้จำนวน ๖ ตัว และมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุด้วยโฟมเก้าอี้ขาว ขาโต๊ะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดกว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า ๑x๑ นิ้ว หรือเหล็กแบบวงกลมกลวงเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ขูบหรือเคลือบโครเมียม หรือขูบหรือพ่นสี

- เก้าอี้ นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อย ๒๕ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ เซนติเมตร สูงจากพื้นถึงพนักพิงรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร พื้นและพนักพิงของเก้าอี้ หนาไม่น้อย ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือวัสดุโฟมกำสี้ขาว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

- เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรวพรมแดง แต่มิได้ตั้งจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้ในงบประมาณรายจ่าย

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ ระบุว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยแนบท้ายหนังสือแจ้งนัดประชุม ลำดับที่ ๖

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....